

CÓMO REGISTRARSE EN EL SISTEMA CL@VE Y REALIZAR TRÁMITES POR INTERNET SIN DNIe NI CERTIFICADO DIGITAL

1. Accede a <https://www.agenciatributaria.es>

2. Haz CLIC sobre



3. Haz CLIC en **Cl@ve**, del apartado **Trámites destacados**

4. Haz CLIC en **Registrarse en Cl@ve**

Comience el proceso de registro indicando el DNI / NIE y los datos que le pida

DNI: la fecha de validez o de expedición

NIE: el número de soporte que aparece en su documento

5. Pulsa **Continuar** para validar los datos introducidos

6. Haz CLIC en el botón "**Si, envíenme una carta de invitación a mi domicilio fiscal**" para solicitar el envío de la carta

7. Posteriormente haz CLIC en el botón de **Aceptar**

UNA VEZ RECIBIDA LA CARTA COMPLETA EL REGISTRO

8. Accede de nuevo a **Registrarse en Cl@ve**

Facilite los datos solicitados

DNI y fecha de validez/expedición ó NIE y número de soporte.

9. Marque la opción **Ya dispongo de una carta invitación**

10. Pulse el botón **Continuar**

11. En el siguiente paso

Inserte el Código Seguro de Verificación (CSV) de 16 caracteres que figura en la carta y pulse **Continuar**

12. Como último paso tienes que insertar

Número del teléfono móvil (*en el que desea recibir el SMS remitido por la AEAT con el PIN*) y un Correo electrónico

13. **Acepta las condiciones** y pulsa **Enviar**

14. Haz CLIC en **Visualizar PDF** para obtener el resguardo de alta en Cl@ve, que podrá guardar e imprimir

CÓMO REGISTRARSE EN EL SISTEMA CL@VE Y REALIZAR TRÁMITES POR INTERNET SIN DNI E NI CERTIFICADO DIGITAL

1.2. www.agenciatributaria.es Haz CLIC sobre Sede Electrónica

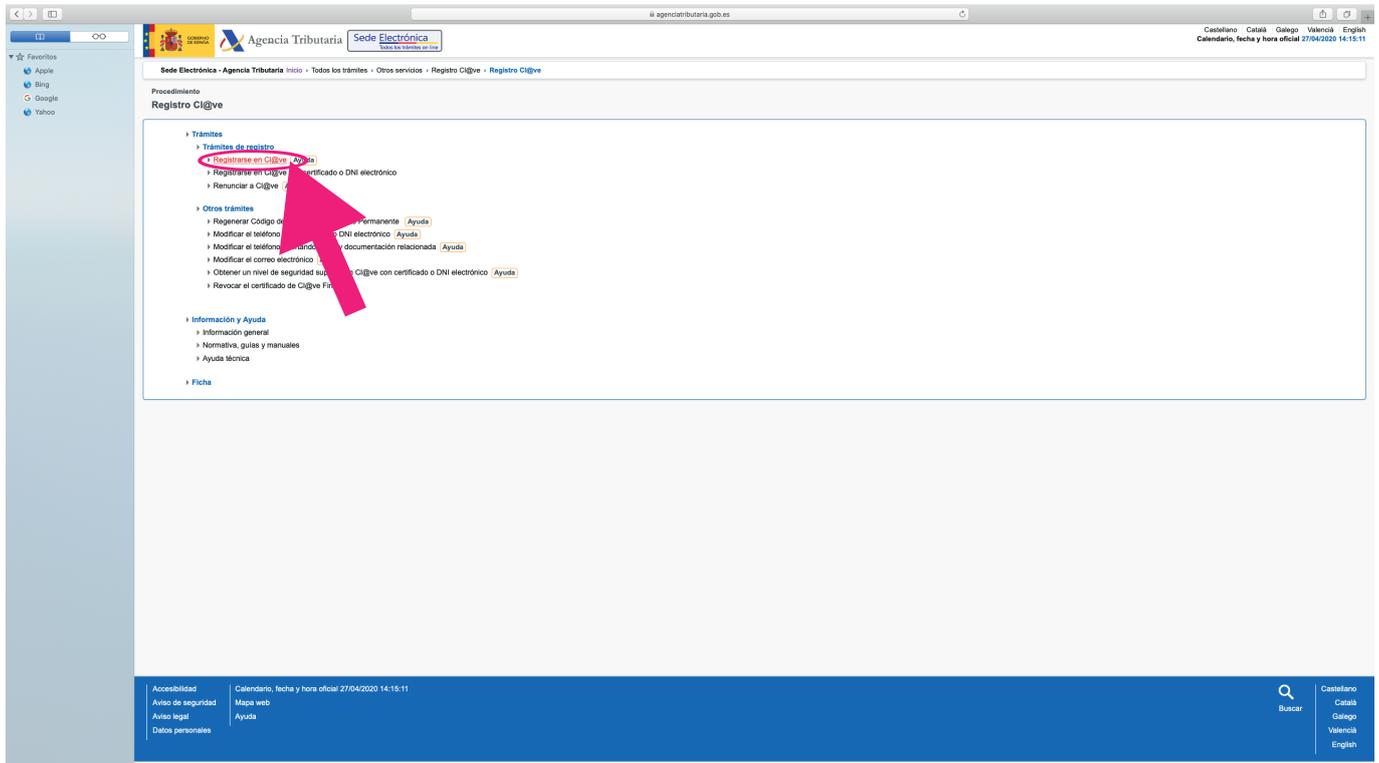
The screenshot shows the homepage of the Agencia Tributaria website. At the top right, the 'Sede Electrónica' button is circled in red, with a red arrow pointing to it. The page layout includes a header with navigation tabs for 'Agencia Tributaria', 'Ciudadanos', 'Empresas y profesionales', and 'Colaboradores'. Below the header, there are several sections: a central news section with various tax-related announcements, a sidebar on the left with quick links and services, and a footer with contact information and accessibility options.

3. Haz CLIC en Cl@ve

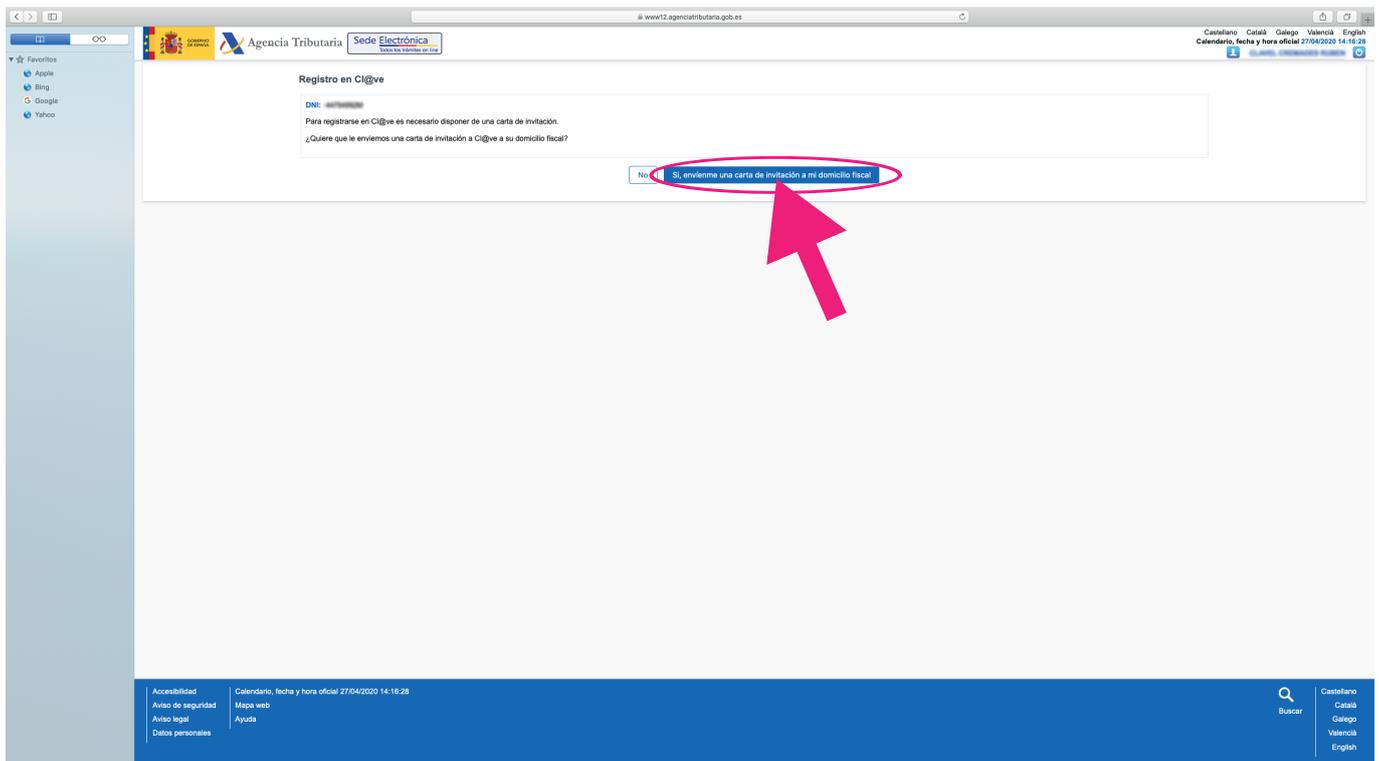
The screenshot shows the 'Sede Electrónica' section of the Agencia Tributaria website. A red circle highlights the 'Cl@ve' link in the 'Trámites destacados' list, with a red arrow pointing to it. The page displays various tax services and procedures available online, including 'Mis expedientes', 'Mis datos censales', and 'Mis notificaciones'. The layout includes a search bar, a navigation menu, and a sidebar with quick links and services.

CÓMO REGISTRARSE EN EL SISTEMA CL@VE Y REALIZAR TRÁMITES POR INTERNET SIN DNIE NI CERTIFICADO DIGITAL

4. 5. Haz CLIC en Registrarse en Cl@ve Comience el proceso de registro y haz CLIC en Contiuar

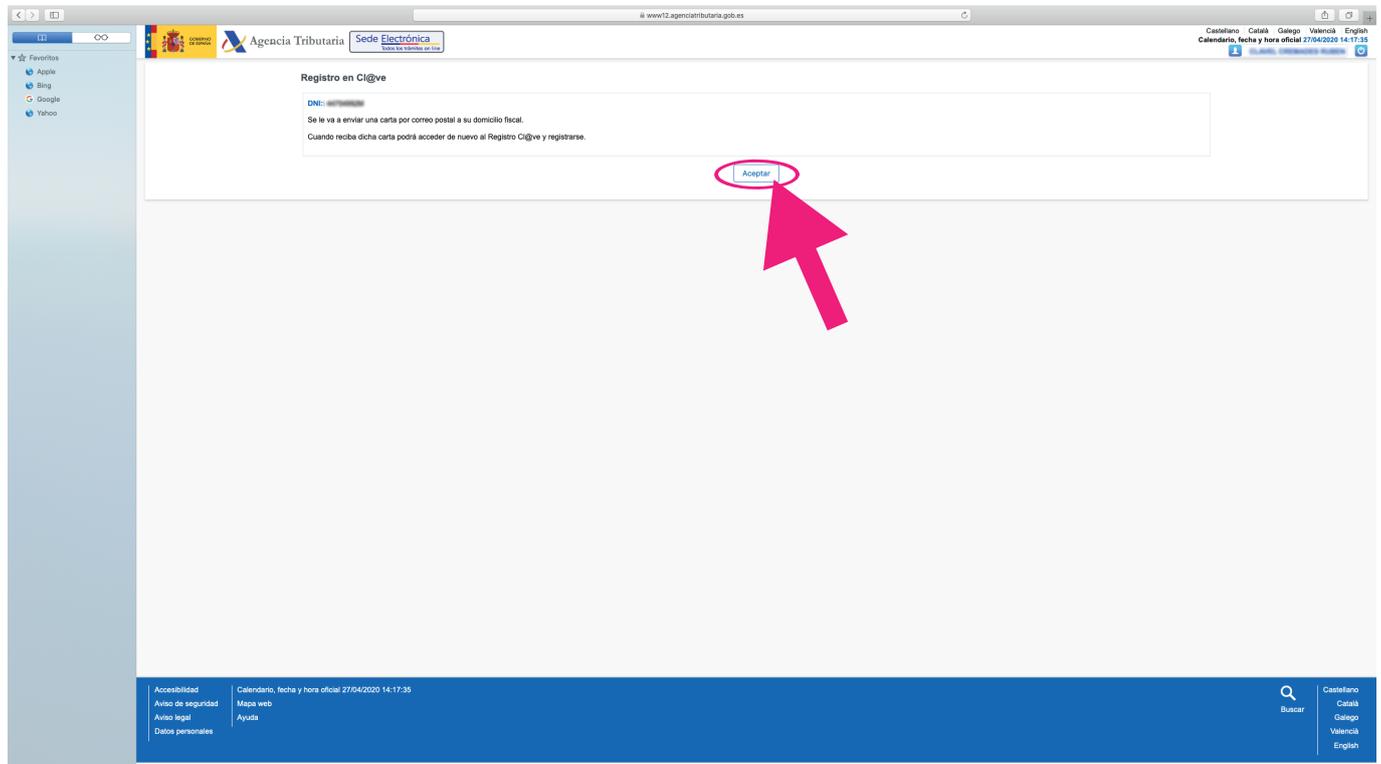


6. Haz CLIC en el botón "Si, envíenme una carta de invitación a mi domicilio fiscal"



CÓMO REGISTRARSE EN EL SISTEMA CL@VE Y REALIZAR TRÁMITES POR INTERNET SIN DNIE NI CERTIFICADO DIGITAL

7. Haz CLIC en el botón **Aceptar**



UNA VEZ RECIBIDA LA CARTA completa el registro entrando de nuevo en la Sede Electrónica

8. Accede de nuevo a **Registrarse en Cl@ve**

Facilite los datos solicitados

DNI y fecha de validez/expedición ó NIE y número de soporte.

9. Marque la opción **Ya dispongo de una carta invitación**

10. Pulse el botón **Continuar**

11. Inserte el Código Seguro de Verificación (CSV) de 16 caracteres que figura en la carta y pulse **Continuar**

12. Como último paso tienes que insertar

Número del teléfono móvil (*en el que desea recibir el SMS remitido por la AEAT con el PIN*) y un Correo electrónico

13. **Acepta las condiciones** y pulsa **Enviar**

14. Haz CLIC en **Visualizar PDF** para obtener el resguardo de alta en Cl@ve, que podrá guardar e imprimir